Către,
Primarul Comunei SOCOL Jud.CARAS SEVERIN Data: ____/_____/_____

CERERE PENTRU EMITEREA/VIZAREA AUTORIZAŢIEI DE FUNCŢIONARE

Subsemnatul(a) _____, CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|,

B.I./C.I.seria _____nr._____,eliberat de_____, cu domiciliul în _____,str._____,nr.____bl.____sc.__ap.___,reprezentant legal al _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului cu nr._____/_____,CUI_____,cu sediul în Loc._____, str._____, nr. ____bl.___ sc.__ ap.___, telefon _____, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea, autorizarea şi desfăşurarea activităţilor comerciale şi de prestări servicii în Comuna SOCOL, vă solicit emiterea/vizarea autorizaţiei de funcţionare pentru următorul punct de lucru/structură de vânzare de tip _____,profilul activităţii:_____ , cod CAEN _____, având o suprafata de_____mp şi următorul program de funcţionare: _____,situat în Localitatea_____, cod poştal_____, str._____ nr.____, bl.___, sc.__, ap.____

Solicit prin prezenta___ _____AUTORIZAŢIEI DE FUNCŢIONARE pentru orarul _____

A. Anexez în copie următoarele acte:

1. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerţului (O.R.C.) în conformitate cu prevederile legale în vigoare; - certificat constatator pentru punctul de lucru eliberat de O.R.C.;Actul constitutiv.
2. Dovada îndeplinirii cerinţelor igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de pază şi de prevenirea incendiilor, impusede lege şi de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate;
3.Acorduri, avize, autorizatii, licențe ale instituțiilor de specialitate, în condițiile legii, în funcție de codul CAEN.Autorizatie Sanepid, Autorizare Finante privind casa de marcat,Contract deratizare,dezinsectie.Aviz I.S.U.
4. Copie B.I./C.I a reprezentantului legal;
5. Dovada deţinerii în legalitate a amplasamentului pe care urmează a se desfăşura activitatea (contract).
6. Dovada achitării utilităţilor către Asociaţiile către operatorii serviciilor publice;,apa,canal,iluminat,salubrizare.
7. Copia dupa chitanţa de plată a taxei de autorizare;
8. certificatul de urbanism / autorizaţie de construire (dacă este cazul)
9.avizul pentru amplasament şi mobilier stradal , inclusiv documentaţia avizată;
10.planul de situaţie cu viza C.M.U.A.E. (dacă este cazul)
11. certificatul fiscal obţinut de la Direcţia de Impozite şi Taxe Locale - fără debite;
12. contract deratizare si dezinsectie cu un operator autorizat.
13. contract de salubrizare încheiat cu operatorul licenţiat al acestui serviciu;
14. contract pentru asigurarea utilităţilor apa si canalizare,
15. acordul proprietarilor direct învecinaţi) ;unde este cazul ,spatii comerciale la parterul constructiilor civile.

Am luat la cunostiinta ca retragerea oricăreia din autorizaţiile eliberate de organele şi organismele specializate necesare întemeierii legale pentru funcţionarea punctului de lucru, va duce la retragerea Autorizaţiei de funcţionare eliberată de Primaria Comunei Socol .

Cunosc faptul ca valabilitatea Autorizatiei este pentru anul 2017

Data: _____ Semnătura şi ştampila: _____