



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA SOCOL
CONSILIUL LOCAL



327365 - Socol, CUI 3227220, tel/fax: 0255544841, 0255544814, email: primariasocol@yahoo.com, web: primariasocol.ro

HOTĂRÂREA NR. 29 /30.06.2020
privind aprobarea Statutului Comunei Socol, judetul Caras Severin

Consiliul Local al comunei Socol, întrunit în ședința ordinară din data de 30.06.2020, fiind prezenti 11 consilieri locali,

Văzând referatul de aprobare la proiectul de hotărâre,

Luând în considerare rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local, precum și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului,

Anuntul nr.1463/21.05.2020 pentru dezbateră publică a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Statutului Comunei Socol, judetul Caras Severin,

Procesul verbal de afișare nr.1462/21.05.2020 a Proiectului de hotărâre ,

În temeiul art.104, art.129 alin.2 lit.a și alin.3 lit.a și art.1 alin.2 lit.a din Anexa nr.1 la O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

Cu 8 voturi „pentru”, 2 voturi „împotriva”, 1 voturi „abțineri”,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Statutul Comunei Socol, judetul Caras Severin, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Socol.

Art.3. Prezenta hotărâre intră în vigoare și se comunică în conformitate cu prevederile legale.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Cons. Ivan Velimirovici

V. Ivan



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
Adriana TITIRIGA

Adriana Titiriga



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA SOCOL
CONSILIUL LOCAL



327365 - Socol, CUI 3227220, tel/fax: 0255544841, 0255544814, email: primariasocol@yahoo.com, web: primariasocol.ro

Anexa 1 la H.C.L. nr. 29 din 30.06.2020

STATUTUL COMUNEI SOCOL

JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN

2020

1. DISPOZITII GENERALE

În conformitate cu prevederile art. 104 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ s-a elaborat prezentul statut.

În conformitate cu Legea nr. 2/1968 privind organizarea administrativ teritorială a României, republicată, actualizată, teritoriul României este organizat în unități administrativ teritoriale: județul, și comuna.

Comuna este unitatea administrativ-teritorială care cuprinde populația rurală unită prin comunitate de interese tradiții, fiind alcătuită din unul sau mai multe sate în funcție de condițiile economice, social-culturale, geografice demografice. Prin organizarea comunei se asigură dezvoltarea economică, social-culturală și gospodărească a localităților rurale. Satul în care își au sediul organele de conducere ale comunei sunt sate-reședință.

Comuna Socol, ca unitate administrativ-teritorială a județului Caraș - Severin are în componență cinci sate, respectiv: Socol, (reședință de comuna), Câmpia, așezat la 5 km distanță de satul Socol, Pârneaura, așezat la 2 km distanță de satul Câmpia, Zlatița așezat la 2 km distanță de satul Pârneaura, Baziaș, așezat la 6 km distanță de satul Socol

Comuna Socol, ca unitate administrativ-teritorială a județului Caraș -Severin este persoană juridică de drept public cu capacitate juridică deplină care deține un patrimoniu propriu format din domeniu public și privat, exercitându-și în condițiile legii autoritatea pe teritoriul comunei delimitat prin lege.

Administrația publică locală reprezintă totalitatea activităților desfășurate în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local.

Principiile generale aplicabile administrației publice sunt : principiul legalității, principiul egalității, principiul transparenței, principiul proporționalității, principiul satisfacerii interesului public, principiul imparțialității, principiul continuității, principiul adaptabilității.

Administrația publică locală din unitățile administrativ-teritoriale se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice sus amintite și a principiilor generale prevăzute în Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum a următoarelor principii specifice: principiul descentralizării, principiul autonomiei locale, principiul consultării cetățenilor în solutionarea problemelor de interes local deosebit, principiul eligibilității autorităților administrației publice locale, principiul cooperării, principiul responsabilității, principiul constrângerii bugetare.

Aplicarea principiilor prevăzute nu poate aduce atingere caracterului de stat național, suveran independent, unitar indivizibil al României.

Autonomia locală definită ca fiind dreptul capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii, autonomie locală care se exercită de autoritățile administrației publice locale și nu aduce atingere posibilității de a recurge la consultarea locuitorilor prin referendum sau prin orice altă formă de participare directă a cetățenilor la treburile publice, în condițiile legii.

Autonomia locală este numai administrativă financiară, fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege și privește organizarea, funcționarea, competența atribuțiile autorităților administrației publice locale, precum gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin comunei și garantează autorităților administrației publice locale dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice.

Raporturile dintre autoritățile administrației publice din comune, oraș, municipii autoritățile administrației publice de la nivelul județului se bazează pe principiile autonomiei locale, legalității, cooperării, solidarității, egalității de tratament responsabilității.

În relațiile dintre consiliul local și primar, precum și între autoritățile administrației publice din comuna și autoritățile administrației publice de la nivel județean nu există raporturi de subordonare, în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

Structurile asociative ale autorităților administrației publice locale sunt: Asociația Comunelor din România, Asociația Orașelor din România, Asociația Municipiilor din România, Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România, alte forme asociative de interes general, constituite potrivit legii.

Asezarea geografică

Comuna Socol este așezată în depresiunea râului Nera unde este cea mai importantă suprafață agricolă a comunei și se întinde până la poalele munților Locvei. Munții Locvei au altitudinea maximă de 545,7m în vârful Poiana Lisa, coborând treptat până în valea Nerei și a Dunării, și sunt alcătuiți din două zone distincte, o zonă cristalină cu intruziuni granitice în partea vestică și o zonă sedimentară calcaroasă în partea vestică.

În zona de varsare a Nerei în Dunare este localizată Rezervația Naturală Balta Nera-Dunare făcând parte din Parcul Natural Portile de Fier.

SOLUL- este fertil, format în cea mai mare parte din cernoziom levigat, brun roscat de pădure iar în Lunca Nerei de tip aluvionar. În Balta Nerei solul este format dintr-un strat de humus brut, material turbos și material pământos și face parte din categoria solurilor hidrice nedrenate.

Clima este temperat continentală cu nuanțe sudmediteraniene caracterizată de ierni blande datorită influenței maselor de aer cald din Marea Mediterană. Precipitațiile sunt caracteristice tipului mediteranian cu maxime, de regulă, în luna mai și minime în octombrie.

Temperatura medie anuală este de 9-10° C, cu media în luna ianuarie de 0-1° C, iar în luna iulie de 21° C, minimele nefiind niciodată mai mici de -15° C și maximele mai mari de 38° C. Prima zi de îngheț este întodeauna după 1 decembrie, iar ultima în jurul lui 1 aprilie. Circulația atmosferică este departajată pe anotimpuri; invaziile de aer rece

vin iarna din est , iar cele din nord-vest se resimt prin precipitati bogate. Caracteristica zonei este vantul COSAVA care bate toamna tarziu si iarna cu viteze cuprinse intre 90-120km/ora, in rafale puternice si calde .Media anuala a precipitatiilor este de 800 la 1000mm.Ninsoarea completaza precipitatiile, numarul anual de zile de ninsoare fiind de aproximativ de 30. Prima zapada cade de obicei in luna decembrie iar ultima la sfarsitul lunii februarie, grosimea medie a stratului de zapada in iernile cele mai abundente este de 20-30cm. In noiembrie si aprilie apar de obicei brume, cu efecte nefaste asupra culturilor (controlate prin focuri fumigene in interiorul livezilor). In mai-august uneori cade grindina, avand deasemenea efecte extreme de negative asupra culturilor.

FLORA-asezarea comunei a impus o structurare a florei caracteristica dealurilor si a vegetatiei ierboase , fiind reprezentata in principal de firuta, golomatul, paisul, macesul, porumbarul, pelinul, laptuca etc. Dintre plantele lacustre se remarca;lintita, trestia, piciorul cocosului si salcia, iar dintre arbori; fagul, salcamul, plopul, dudul, carpenul, arinul, liliacul de banat, alunul turcesc, liliacul salbatic, teiul, frasinul, bradul, cornul, artarul de banat, garnita, pomii fructiferi si chiar smochinul (in gradinile din intravilane). O insemnata parte a dealurilor este ocupata de vii si livezi , de pomi fructiferi (indeosebi pruni, caisi, piersici, gutui).

FAUNA- prezinta si ea o tendinta de diversificare determinata de conditiile de mediu specifice, Speciile de pasari cele mai raspandite sunt reprezentate de; ciocarlan, graurul, pitigoiul, prigorul, turturelele, prepelitele, fazanii, berzele(acum 4-5 ani fiind vazut si un exemplar de barza neagra), iar cele lacustre de ; rate si gaste salbatice, lisite, starci, egrete , cocostarci, cormorani, pescarusi etc. Din cadrul mamiferelor se intalnesc; vulpi, lupi, iepuri, mistreti, bursuci, vidre, nutrii, tapi, caprioare si uneori chiar cerbi carpatini.

Fauna piscicola este diversificata fiind reprezenta predominant de salaul,stiuca, cega, crapul ,carasul si somnul.

Insectele sunt reprezentate prin: greieri, cosași, coropișnite, lăcuste, carabuși, gândacul cartofului.

RESURSE NATURALE- sunt reprezentate prin agregate minerale(nisip, balast)-care se extrag din albia majora a raului Nera si malul Dunarii. Deasemenea o importanta majora o constituie piatra bruta care se poate exploata din cariera Ribis.

Fondul cinegetic bogat in vanat si fondul piscicol cu diverse speci de peste reprezinta o bogatie importanta a zonei.

Fondul forestier cu diverse esente de lemn este o alta bogatie naturala a comunei.

IX Căi de acces

Caile de legatura ale comunei Socol cu alte localitati sunt drumurile judetene si nationale.

Drumul national DN 57A se intinde pe o lungime de 9 km pe raza comunei Socol. Prin drumul national DN 57 A este asigurata legatura cu localitatile Pojejena, Moldova-Noua, Orsova.

Drumul judetean DJ 571 C se intinde pe o lungime de 12 km si asigura legatura cu comuna Naidas.

Legatura Comunei Socol cu Comuna Pojejena se mai face, pe o lungime de 5 km si prin drumul comunal DC 111.

Comuna Socol nu dispune de legaturi feroviare. Cea mai apropiata gara este gara Racasdia la o distanta de 40 km de localitatea Socol.

Accesul in oras si in imprejurimi se face prin intermediul curselor de autobuze (curse regulate-Socol-Resita; Socol-Timisoara) .

Drumul national 57A se prezinta in stare buna fiind intretinut periodic.

Drumul judetean 571 C a fost modernizat ,fiind asfaltat pe o distanta de 22 km (Socol-Naidas), dar nu este prevazut cu rigole laterale de scurgerea apei.

Străzi

Pe raza comunei străzile se află într-o stare relativ bună, majoritatea sunt asfaltate sau pietruite.

După ce vor fi finalizate lucrările de instalații apă și canalizare se vor asfalta si celelalte străzi din comună.

Istoric

Comuna Socol, face parte din grupul celor mai vechi asezari din Clisura Dunarii . Primul document care atesta existența localității este un act oficial papal denumit „Bula Papala,, din anul 1367. In decursul vremii localitatea a avut mai multe denumiri. In anul 1472 apare sub denumirea de SOLMOS, in anul 1717 de SZAKOLLOVITZ, in anul 1722 de SZAKOLOVECZ, in anul 1829 de ZSAKOLOVASZ, in anul 1840 de SAKOLOVACZ, in anul 1911de NERA SOLYMOS. Abia in anul 1920 apare denumirea oficială in limba româna de SOCOL, care se pastrează si in zilele noastre.

Denimirea localității dupa cercetatorul român Vasile Ionița provine din cuvântul sârbesc „Socol” ce in traducerea in limba româna inseamnă soim asemanator cu denimirea documentara de „SOLOMOS”.

DELIMITAREA TERITORIULUI

Comuna Socol este situată in partea de sud-vest a Banatului și a Județului Caraș-Severin la poalele Carpaților Meridionali (Muntii Locvei) si se intinde pâna la bazinul Dunării și a Nerei care delimiteaza natural frontiera de stat cu Serbia. Comuna este situată pe malul stâng al Nerei, pe o lungime de 22 Km din amonte si pana la varsare in Dunare,cât si pe malul Dunarii, între km fluvial 1062-1075, inconjurată la nord de

piemonturi ale caror înălțimi nu depășesc 300 metrii, altitudinea zonei oscilând între 78-110 m de la nivelul mării.

Comuna Socol se află la intersecția meridianului 21°22'30" Longitudine estica cu paralela 44°51'30" latitudine nordică, se învecinează în partea de sud-vest și nord cu Serbia, în est cu comuna Pojejena și în partea de nord cu comuna Naidaș.

Cel mai apropiat oraș este la 35 km, Moldova-Noua, orașul Oravița este la 49 de Km iar Municipiul Resița, reședința de județ se află la o distanță de 102 km.

Cel mai apropiat punct vamal este Naidaș la 22 km., iar până la punctual vamal Moldova- este o distanță de 33 km.

UNITAȚI ADMINISTRATIVE COMPONENTE

Socol este localitatea de reședință a comunei iar satele componente sunt Bazias, Câmpia, Pârneaura, și Zlatița.

Localitatea Socol

Satul Socol, reședința a comunei cu același nume face parte din grupul celor mai vechi așezări din clisura Dunării. În decursul vremii localitatea a avut mai multe locații și denumiri. Prima locație apare la circa 4 kilometri nord-vest de actuala vatră a satului, așezare sub denumirea Ocruglița ridicată în secolele X-XI. A doua locație apare la circa 3 kilometri sud-est de actuala vatră a satului, așezare sub denumirea de Kamendin, despre care se aminteste în jurul anilor 1690-1700.

Din izvoarele existente se poate deduce ca ambele așezări Ocruglița și Kamendin au reprezentat bazele noii localități începând după anul 1700 și despre care se cunoaște ca au existat 26 de gospodării. Locuințele sunt dispuse de-a lungul strazilor, în general fără etaj și orientate cu fața spre strada. Străzile sunt largi având o lățime de 20-30 m. Prin fața caselor sunt amenajate trotuare cu lățimea de 1-1,5 m construite din beton. Reteaua drumurilor în intravilan este de tip rectangular, existând 3 strazi paralele și una perpendicular pe DN 57 A, lungimea acestora fiind de aproximativ 4,7 km., din care 3,7 km sunt din pământ și acoperite cu pietriș. Drumurile sunt marginite de șanțuri pentru evacuarea apei. Drumurile din extravilan (denumite în continuare drumuri agricole) pornesc de la periferia localității și trec pe lângă parcelele agricole, cumulând o lungime totală de 50,7 km.

Localitatea Baziaș

Satul Baziaș este așezat în partea de sud-est a localității Socol. Când spui Baziaș îți aduci aminte de două lucruri învățate la școala La Baziaș intră Dunarea pe teritoriul României, la Baziaș s-a construit și a existat una dintre primele căi ferate din România.

Istoria sa se împletește cu cea a Mănăstirii Sfântul Sava ctitorită în secolul XII. Istoricii spun că mai înainte a fost construită Mănăstirea iar apoi satul, unde au fost aduși lucratori care să muncească pământurile mănăstirii. Aceștia au primit câte un loc de casă și grădina și lor li s-a acordat dreptul de a-și duce animalele la pasunat, de a tăia lemne din pădurile mănăstirii și au fost scutiți pentru o vreme de impozite. Din nefericire incursiunile armatei turcești au avut influențe negative asupra așezării, dat

fiind faptul ca sateni (prneaurii) erau fie ucisi in lupte fie luati prizonieri laolalta cu călugarii.

Dupa ce Banatul a trecut in anul 1718 sub stapanirea austriaca si dupa organizarea Confinului de granite dea lungul Fluviului Dunarea multi dintre sateni prefera sa se inregimenteze in Regimentul II sarbo-roman.

In anul 1795 Baziasul devine port important la Dunare. Importanta sa economica creste puternic mai cu seama dupa construirea liniei de cale ferata inceputa in anul 1847. Primul tren a plecat din calea asezari pe 1 noiembrie 1856. In anul 1860 , Baziasul avea si un Oficiu Vamal, in aceasta perioada localitatea cunoscand cea mai puternica dezvoltate din istoria sa. In Bazias functiona un hotel cu cazinou, astfel devenind un loc atractiv de recreere. In aceasta perioada populatia numara 516 locuitori.

Din nefericire, in prezent, aceasta asezare traieste doar prin istorie, regimul comunist retezandui orice speranta de viitor.

Localitatea Campia

Satul Campia este situata în partea de nord-vest a localitatii Socol. Documentele istorice ale vremii atesta ca pe vremea dominatiei Imperiului Otoman in hotarul actual se afla satul Slivovaț, care este pomenit întrun document turcesc din anul 1569. Dezvoltarea localitatii incepe abia in anul 1718 cand austrieci prin „ Pacea de la Pozarevac” anexeaza la imperiu si Banatul nostru lasand o adanca amprenta asupra localitati. Satul Campia ia nastere prin contopirea locuitorilor satului Slivovat cu colonisti austrieci, initial satul sa numit Langhenfeld (Lugovet), ca abia in anul 1910 sa capete denumirea de Campia. Austrieci au acordat zonei o atentie deosebita din toate punctele de vedere, dezvoltarea invatamantului fiind una din principalele prioritati. Imparateasa Maria Tereza a fost prima care prin regulile scolare adoptate a facut ca oameni asezarii inscoliti sa fie dupa toate canoanele Imperiului. Prima atestare documentara a scoli din Campia este din anul 1772, iar in anul 1774 scoala avea 20 de elevi, dascalul fiind Petar Popovici. Dealungul vremi au predate in scoala dascali de-ai loculului si nu numai, care au ridicat faima scoli in tot Banatul. Dintre cei mai importanti amintim pe: Vukota Tomasevici, Teodor Rancovici, preotul Arsenie Vusatovici, Sreten Ranici, Nicolai Andreevici, Stevan Kaleiski, Svetozar Iezdimirovici, Svetozar Tuculia, Branco Tozovici, Gligorie Belodedici, Nicola Olcean, Titus Farcas, Iovan Ciabobici, Dragomir Popovici, Liubita Savici, Dragutin Kughel, Dragoliub Kolacevici si George Hranisavlevici.

Localitatea Parneaura

Termenul „Pârneaura “ provine din sarbescul „prnjavor” care inseamna o comunitate care este asezata in jurul unei manastiri., a carei locuitori traiesc din lucrutul domeniului acesteia. Se poate spune ca parneauri erau slugi manastiresti, comunitatea lor fiind legata fara drept de apel de manastire, relatiile fiind reglementate de regula

printrun contract scris in care erau trecute obligatiile si drepturile ambelor parti. Vatra initiala a satului era in imediata apropiere a manastirii, dar alunecarile de teren au facut ca satul sa fie stramutat pe locatia actuala.

Localitatea Zlatita

Asezarea a fost construita initial ca si parneaurul manasirii cu același nume. A fost atestata documentat intro Bula Papala din secolul al XIV sub denumirea de „Zlavitnici” in anul 1367, mentionanduse ca fiind construite 32 de case.

Numele provine de la „ Zlatni Potoc” unde in trecut se spalau nisipurile aurifere. Au existat mai multe vetre ale satului, acestea gasinduse initial rasfirate pe dealurile locatiei actuale . Dupa 1718 se trece la o sistematizare de catre austrieci. Din motive militare satul a fost regularizat in forma actuala .Satul este amintit in defterele turcesti din a doua jumătate a secolului XVI(prin anii 1569-1579). Tot atunci este amintita si manastirea Zlatita. In catastifele Patriarhiei de Ipec (Pec) din anii 1660-1666, calugarii veniti dupa milostenie amintesc doar manastirea Kusici, ceea ce inseamna ca celelalte doua, Bazias si Zlatita, erau in ruina. Primele atestate culturale ale satului se refera la scoala satului. Aceasta exista inca din 1787 ca in anul 1788 sa fie arsa de turci. Primii invatatori de care avem cunostiinta fiind Ivan Kornja in anul 1806 si Nicola Mangiul intre anii 1808-1809.

Populatia

Conform ultimului recensamant din anul 2011, populatia comunei Socol este de 1933 persoane.

Populatia comunei Socol structurata pe localitatile apartinatoare

LOCALITATE	TOTAL
Socol	686
Bazias	61
Campia	524
Parneaura	67
Zlatita	595
TOTAL	1933

Populatia comunei structurata pe grupe de varsta si sexe

Componenta etnica a populatiei comunei Socol

ETNIE	TOTAL	PROCENT
Români	694	35,9%

Rromi	104	5,38%
Sârbi	974	50,38%
Cehi	69	3,56%
Necunoscută	75	3,87%
Altă etnie	17	0,87%
TOTAL	1933	100%

Componenta religioasa a populatiei comunei Socol

RELIGIE	TOTAL	PROCENT
Ortodoxa	439	22,71%
Romano-catolica	106	5,48%
Penticostala	194	10,03%
Baptista	47	2,43%
Ortodoxă sârbă	1056	54,63%
Necunoscută	81	4,13%
Alte religii	10	0,56%
TOTAL	1933	100%

AUTORITĂȚILE ADMINISTRATIEI PULICE LOCALE

Conform legislației în vigoare autoritățile administrației publice, prin care se realizează de fapt autonomia locală sunt:

1 Consiliul local al comunei Socol, ca organ deliberativ, constituit prin Hotărârea Consiliului Local nr 48/24 iunie 2016.

Consiliul Local se compune din 11 consilieri, făcând parte din 8 formațiuni politice și uniuni ale minorităților naționale.

În baza prevederilor legale, Consiliul Local este organizat din 3 Comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate astfel:

- Comisia pentru Programe de Dezvoltare Economică-Sociale, Buget, Finanțe, Administrarea Domeniului Public și Privat al Comunei, Agricultură, Gospodărie Comunală, Protecția Mediului, Servicii și Comerț, compusă din 5(cinci) membrii.

- Comisia pentru Învățământ, Sănătate, Cultură, Protecție Socială, Activități Sportive și de Agrement, compusă din 3(trei) membrii.

- Comisia pentru Administrație Publică Locală, Juridică, Apararea Ordinii și Linistii Publice și a Drepturilor Cetățenilor, compusă din 3(trei) membrii.

2. Primarul cu aparatul de specialitate, ca autoritate executivă.

Doamna Olgița GHIȚĂ, a fost validată în funcția de primar a comunei Socol în anul 2012 și reeasă în anul 2016.

Domnul Cizmaș Bogdan a fost ales în funcția de viceprimar al comunei Socol prin Hotărârea Consiliului Local nr. 52 / 11.07.2016

Consiliul local se compune din consilieri locali ales în condițiile stabilite de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Numărul membrilor fiecărui consiliu local se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor comunei, conform populației raportate, în funcție de domiciliu, de Institutul National de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile.

Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați alesi sunt validate în termen de cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al unității administrativ-teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unității administrativ-teritoriale informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de tribunalul în a cărei circumscripție se află judecătoria care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al unității administrative teritoriale consilierului local declarat ales.

Pronunțarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unității.

Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși.

Prefectul convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei ori a comunicării hotărârii tribunalului, după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit.

Prefectul îi comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale data și ora stabilite pentru privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă

prefectul, subprefectul sau un reprezentant al institutiei prefectului desemnat prin ordin de către prefect.

Secretarul general al unității administrativ-teritoriale comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local. În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit dispozițiilor legale, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

În cadrul celei de a doua pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate și consilierii locali validați care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

Consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absentei pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept. Locurile consilierilor locali declarați ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completați cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit conform legii. Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz. În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale se aduce la cunoștință publică.

În situația în care consiliul local nu este legal constituit în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia. Ordinul prefectului prevede, dacă este situațiile în care este

necesară validarea mandatelor supleantilor. Ordinul prefectului care cuprinde situatiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților nationale care au propus candidați și secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare functionare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce consiliului semnează hotărârile adoptate de acesta. Presedintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă.

2.1.1. Atribuțiile Consiliului Local

Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local ale societăților regiilor autonome de interes local:

- aprobă statutul comunei, orasului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare functionare a consiliului local; prin ordin al ministrului de resort se aprobă un model orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și un model orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local; - alege viceprimarul/viceprimarii, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2);

- aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statutul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statutul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statutul de funcții al acestora; - exercite, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participărilor delinute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii; - hotărâște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orasului sau municipiului;

- aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările decedate, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar; - aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii; - aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii; - aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale; - asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală; - asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cuprevederilor angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, nu poate fi adoptat după două sesiuni consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei::

- hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- vânzarea, darea în administrare, concesiunea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii; - avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;
- atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local:

- asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: - educația; - serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie sociale; - sănătatea; - cultura; - tineretul; - sportul; - ordinea publică; - situațiile de urgență; - protecția și refacerea mediului; - conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale; - dezvoltarea urbană; - evidența persoanelor; - podurile și drumurile publice; - serviciile comunitare de utilitate publică de interes local; - serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor; - activitățile de administrație social-comunitară; - locuințele sociale celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa; - punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale; - alte servicii publice de interes local stabilite prin lege. - sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase; -

aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern extern:

- hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local; - hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

Consiliul Local mai exercită următoarele atribuții:

poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

-poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului și permite accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

-hotărăște acordarea unor sporuri altor funcționari, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului serviciilor publice de interes local.

poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

-indeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum orice alte atribuții stabilite prin lege.

-poate instituie publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispune.

Pentru realizarea atribuțiilor consiliul local poate solicita informații și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

2.1.2. Comisiile de specialitate

Consiliul Local își desfășoară activitatea prin comisii și se întrunește cel puțin o dată pe lună, în ședințe ordinare convocate de primar.

Consiliul Local se poate întruni în ședințe extraordinare, la cererea primarului, a cel puțin o treime din numărul total al consilierilor locali sau la convocarea primarului, ca urmare a solicitării prefectului.

În cadrul Consiliului Local Socol, în funcție de specificul local și sfera de atribuții conferite de lege, se organizează următoarele comisii de specialitate:

Pentru problemele de dezvoltare economico-socială buget finanțe, administrarea patrimoniului public și privat al comunei, agricultură, silvicultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii comerț ;

Pentru probleme de învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement ;

Pentru probleme de administrație publică, juridică, apărarea ordinii, liniștii publice și a drepturilor cetățenesti.

Atribuțiile comisiilor de specialitate:

Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

-analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Local din domeniul lor de activitate; - - întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Local; - îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin Regulamentul de organizare funcționare a Consiliului Local sau însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

.Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

2.2. Primarul și Viceprimarul

Comunele au câte un primar și câte un viceprimar aleși în condițiile legii. Funcțiile de primar și viceprimar, sunt funcții de demnitate publică.

Mandatul primarului declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la judecătoria, după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

Invalidarea alegerii primarului se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală. Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii primarului se comunică de îndată prefectului și secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul unității administrativ-teritoriale, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătorești de validare sau invalidare a alegerii primarului la tribunal.

Apelul se soluționează de tribunal în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al unității administrativ-teritoriale, primarului declarat ales se aduce la cunoștință publică.

Pronunțarea încheierii judecătorești, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Rezultatul validării sau invalidării alegerii primarului se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a consiliului local.

În caz de invalidare a alegerii primarului, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

Primarul depune jurământul prevăzut la art. 117 în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local sau în fața judecătorului delegat, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

Primarul care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept. După depunerea jurământului, primarul intră în exercitiul de drept al mandatului.

Mandatul primarului este de 4 ani.

Durata mandatului constituie vechime în muncă în specialitatea studiilor absolvite. Mandatul primarului se exercită până la depunerea jurământului de către primarul nou-ales. Mandatul primarului poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război, calamitate naturală, dezastru sau sinistru deosebit de grav.

Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier

local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

2.2.1. Atribuțiile primarului

Atribuțiile primarului sunt cele stabilite prin OUG nr.57/2019 privind codul administrativ.

În temeiul atribuțiilor exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii, primarul îndeplinește funcția de ofițier de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;

Îndeplinește atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului;

îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege.

În exercitarea atribuțiilor referitoare la relația cu consiliul local primarul:

- prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii;
- participă la ședințele consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
- prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte informative;
- elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, le publică pe site-ul unității administrativ-teritoriale și le supune aprobării consiliului local.

în exercitarea atribuțiilor referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale primarul:

exercită funcția de ordonator principal de credite;

întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contractul de încheiere a exercițiului bugetar și îl supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) prezintă consiliului local informări periodice privind execuția bugetară, în condițiile legii;

-inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea titlurilor de valoare în numele unității administrativ-teritoriale;

-verifică, prin compartimentele de specialitate, corectă înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât la sediul social principal, cât și la sediul secundar în exercitarea atribuțiilor privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local, primarul:

-coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;

-ia măsuri pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;

-ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7) din OUG nr 57/2019;

-ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7), din OUG nr 57/2019 precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

-numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;

-asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;

emite avizele, acordurile autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice;

-asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Primarul desemnează funcționarii publici anume imputerniciți să ducă la îndeplinire obligațiile privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură, în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum cu autoritățile administrației publice locale și județene.

Numirea conducătorilor instituțiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului, în condițiile părții a VI-a titlul II capitolul VI sau titlul III capitolul IV, după caz. ART. 156 din O.U.G. nr. 57/2019.

Atribuțiile primarului în calitate de reprezentant al statului, în exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează ca reprezentant al statului în comuna în care a fost ales. Alte atribuții stabilite prin lege.

2.3. Organizarea primăriei Comunei Socol

În temeiul O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, la propunerea primarului, Consiliul Local aprobă organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.

Organigrama și statul de funcții pot fi consultate pe site-ul primăriei comunei Socol, www.primariasocol.ro

2.4. Inițiativa consultarea cetățenească în probleme de interes local

Cetățenii pot propune consiliului local pe a cărui ram teritoriale domiciliază, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâri.

Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau în unitatea administrativ-teritorială.

Inițiatorii depun la secretarul general al unității administrativ-teritoriale forma propusă pentru proiectul de hotărâre.

Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale. Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

Listele de susținători cuprind numele, prenumele domiciliul, seria numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor. Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrisi în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială, al cărei consiliu local urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Cetățenii comunei pot fi consultați prin adunări cetățenești organizate. Convocarea și organizarea adunărilor cetățenești se fac de către primar, la inițiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcție. Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștință publică a scopului, datei locului unde urmează să se desfășoare aceasta.

Adunarea cetățenească este valabilă constituită prin prezenta majorității cetățenilor cu drept de vot și adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenți.

Propunerile se consemnează într-un proces verbal și se înaintează primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima sesiune, în vederea stabilirii modalităților concrete de realizare financiară, dacă este cazul. Soluția adoptată de consiliul local se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

2.5. Insemnele specifice Comunei Socol

Pe teritoriul comunei Socol se folosesc, în condițiile legii, următoarele simboluri:

nationale:

Drapelul României (tricolor)

Ziua Națională a României 1 Decembrie

Imnul Național al României — „Deșteaptă-te române”

Stema țării — stabilită prin lege organică

europene:

Drapelul Uniunii Europene .
Stema Uniunii Europene
Imnul Uniunii Europene .
Ziua Uniunii Europene

locale:

Stema Comunei Socol



Drapelul Comunei Socol



Ziua Comunei Socol

2.6. Distincții de decorare

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (13) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local are posibilitatea de a acorda titlul de Cetățean de Onoare al Comunei Socol persoanelor cu merite deosebite. Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale. Titlul de Cetățean de Onoare al Comunei Socol reprezintă cea mai înaltă distincție conferită de către Consiliul Local al Comunei Socol, Inițiativa propunerii pentru conferirea Titlului de Cetățean de Onoare al comunei Socol o poate avea:

Primarul;

Viceprimarul;

Consilierii locali;

..Persoanele juridice care desfășoară activitate în domeniul/domeniile în care s-a afirmat cel propus;

- Un număr de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a comunei Socol, pe baza unui tabel semnat de către aceștia, promovat de către un consilier sau un grup de consilieri locali.

2.7. Comunicarea

Comunicarea instituțiilor publice este reglementată de Ordonanța nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică (cu modificările și completările ulterioare), O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 544 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Informarea, asistența oferită cetățenilor se poate obține de la sediul instituției, verbal, prin telefon în scris.

De asemenea, la sediul instituției există formulare pentru fiecare procedură birocratică și se oferă asistență în completarea acestora. Cetățeanul este îndrumat, îi sunt explicați pașii pentru rezolvarea problemelor și este oferit ajutor în contactul cu alte servicii.

Cetățeanul este informat cu privire la actele necesare pentru rezolvarea problemelor, verificarea actelor prezentate, înregistrarea documentelor, eliberarea documentelor și avizelor solicitate.

Asigurarea accesului liber la informația publică (include aplicarea Legii nr. 544/2001) se face prin:

Oferirea informațiilor publice (afisaj, buletin informativ anual care conține informațiile ce trebuie comunicate din oficiu, etc.); - Publicarea buletinului informativ al primăriei;

Primirea și înregistrarea cererilor de informații publice;

Urmărirea rezolvării prin colaborare cu celelalte servicii;

Elaborarea răspunsului la cereri;

Transmiterea răspunsului în termen la solicitant;

Prevenirea întârzierii răspunsului prin urmărirea traiectoriei documentelor;

- Raportarea situației aplicării legii;

Organizarea punctului de informare și documentare;

- Asigurarea materialelor pentru informarea publicului (Hotărârile Consiliului Local, Regulamente pentru comunitate, Lista impozitelor și taxelor locale, Informații despre patrimoniul comunei)

Realizarea Raportului anual privind activitatea Primăriei (include date despre starea economică socială a comunității).

Asigurarea transparenței deciziei locale (Legea nr. 52/2003) se face prin:

Informații referitoare la activitatea Consiliului Local Hotărâri ale Consiliului Local;

- Afisarea proiectelor de hotărâri ale Consiliului Local;

Afișarea Hotărârilor Consiliului Local după aprobare;

Anunțarea datei ordinii de zi a Consiliului Local;

Anunțarea (afișarea) temelor de discuție pentru întâlnirile obștești;

-Anunțarea temelor suspuse consultării cetățenilor organizarea acțiunilor de consultare (sondaj, întruniri publice);

Organizarea campaniilor publice pe teme propuse de cetățeni sau de Primărie;

-Colectarea propunerilor cetățenilor transmiterea lor celui care a inițiat proiectul de hotărâre.

Realizarea materialelor informative pentru cetățeni și derularea campaniei publice se realizează prin:

Elaborarea materialelor informative;

-Elaborarea specificației tehnice pentru licitația de tipărire;

Distribuirea materialelor;

Planificarea derulării campaniilor publice;

-Colaborarea cu structurile asociative ale cetățenilor pentru derularea campaniilor publice.

La nivelul instituției este organizat un program de audiență al conducerii primăriei respectiv primar, viceprimar, secretar, iar în urma aplicării procedurii de audiențe se urmărește punerea în aplicare a soluțiilor identificate în audiențe prin colaborare cu celelalte servicii.

La sediul instituției sunt primite și înregistrate apeluri unde sunt oferite informații telefonic sau cetățeanul este ghidat pentru rezolvarea problemei și se colaborează cu celelalte servicii pentru urmărirea rezolvării problemelor sesizate telefonic.

3. PATRIMONIUL COMUNEI SOCOL

Bunurile mobile imobile care aparțin domeniului public sau privat al comunei Socol, precum drepturile obligatiile cu caracter patrimonial reprezintă patrimoniul unității administrative teritoriale - Comuna Socol.

3.1. Bunurile mobile imobile aflate în proprietatea publică privată a comunei

Bunurile aflate în proprietatea publică alcătuiesc domeniul public al unității administrative teritoriale — Comuna Socol, iar celelalte bunuri aparținând comunei Socol sunt proprietatea privată a acesteia, alcătuind domeniul privat al unității administrative teritoriale - Comuna Socol.

Conform art 286, alin. 4 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, bunurile din domeniul public al comunei se regăsesc în anexa 4 a ordonanței de urgență menționată mai sus, după cum urmează:

I. drumurile comunale, vicinale străzile;

-pielele publice, comerciale, targurile, oboarele și parcurile publice, precum zonele de agrement;

-lacurile și plajele care nu sunt declarate de interes public național sau județean;

-relelele de alimentare cu ape, canalizare, termoficare, stațiile de tratare epurare a apelor uzate, cu instalațiile, construcțiile și terenurile aferente;

-terenurile clădirile în care își desfășoară activitatea consiliul local și primăria, precum și instituțiile publice de interes local, cum sunt: teatrele, bibliotecile, muzeele, spitalele, -

policlinicile altele asemenea; locuințele sociale; statuile și monumentele, dacă nu au fost declarate de interes public național;

-bogățiile de interes public ale subsolului, dacă prin natura lor sau prin declarația legii nu sunt de interes public național.

-terenurile cu destinație forestieră, dacă nu fac parte din domeniul privat al statului și dacă nu sunt proprietatea persoanelor fizice ori a persoanelor juridice de drept privat;

I I. cimitirele orașenești comunale;

porturile de agrement - terenurile pe care sunt situate acestea, cu drumurile de acces aferente, diguri, cheiuri, pereuri și alte construcții hidrotehnice destinate pentru acostarea navelor de agrement, de croazieră, de pasageri sau a altor nave care efectuează un serviciu public de transport pasageri, inclusiv faleza aferente - care nu sunt declarate de interes public național sau județean;

ansamblurile și siturile istorice și arheologice care nu sunt declarate de interes public național sau județean;

porturile fluviale civile - terenurile pe care sunt situate acestea, diguri, cheiuri, pereuri și alte construcții hidrotehnice pentru acostarea navelor și pentru alte activități din navigația civilă, bazine, acvatorii și de acces, drumuri tehnologice în porturi, monumente istorice aflate în porturi, cheiuri pereuri situate pe malul căilor navigabile, în afara incintelor portuare destinate activităților de navigație care nu sunt declarate de interes public național sau județean;

digurile de apărare împotriva inundațiilor care nu sunt declarate de interes public național sau județean.

Domeniul privat al Municipiului este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele din domeniul public, intrate în proprietate prin modalități prevăzute de lege. Bunurile ce fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

3.2. Drepturi Si Obligatii Patrimoniale

Consiliul local are obligația de a administra domeniul public și domeniul privat de interes local. Bunurile din componenta domeniului public pot fi utilizate de către toți membrii societății, în temeiul legii, în mod direct sau indirect — prin intermediul unor instituții publice ce le au în administrare.

Toate bunurile aparținând unității administrativ-teritoriale — Comuna Socol sunt supuse inventarierii anuale.

4. AGRICULTURA

Suprafața totală a teritoriului administrative al comunei Socol este de 7532 ha, repartizată pe următoarele categorii de folosință :

- teren arabil 2627 ha
- vii 26ha
- livezi 2ha

- pășune 2315ha
- fânețe 186 ha
- paduri si alte terenuri forestiere 1679 ha
- terenuri cu ape si ape si stuf 355 ha
- cai de comunicatii si drumuri 68 ha
- terenuri cu constructii si curti 188 ha
- terenuri degradate neproductive 86 ha

din care situatia terenurilor agricole structurata pe localitati ale exploatațiilor agricole individuale in proprietate privata este urmatoarea:

Localitate	Arabil	Pasune	Faneata	Vii	Livezi	Total
Socol + Bazias	982	65	68	-	1	1116
Campia	783	93	20	-	1	907
Zlatita + Parneaura	834	101	98	16	-	1049
Total suprafata	2599	259	186	26	2	3072

Proprietarii care posedă între 0,5 -10 ha de teren sunt în număr de 1126, iar cei care posedă între 10 - 50 ha sunt în număr de 19.

Productii medii la hectar obtinute de producatorii agricoli de pe raza comunei Socol;

- grau 3000 kg/ha
- orz 2500 kg/ha
- ovaz 2200 kg/ha
- porumb 3750 kg/ha
- cartofi 18 t /ha

5. EDUCATIE

Pe raza comunei Socol există trei grădinițe cu program normal în localitățile Socol, Câmpia și Zlatița.

In comuna Socol sunt trei școli cu clasele I-VIII

-Școala cu cls.I-VIII „ Sfântul Sava” Socol cu un total de 129 elevi

- ciclul preșcolar 27 elevi
- ciclul primar 27 elevi
- ciclul gimnazial 75 elevi

-Școala cu cls. I-VIII-Câmpia cu un total de 44 elevi

- ciclul primar 25 elevi
- ciclul preșcolar 19 elevi

- Scoala cu cls. I-VIII- Zlatița cu un total de 64 elevi

- ciclul primar 34 elevi

- ciclul preșcolar 30 elevi

În cele trei școli își desfășoară activitatea 35 de angajați - cadre didactice, 7 cadre nedidactice și 1 cadru auxiliar (contabil).

În învățământul preșcolar își desfășoară activitatea un număr de 5 cadre didactice și 2 personal nedidactic.

În învățământul primar își desfășoară activitatea un număr de 6 cadre didactice și 3 personal nedidactic.

În învățământul gimnazial își desfășoară activitatea 24 cadre didactice, 2 personal nedidactic și 1 personal auxiliar.

NECESITATEA PREGATIRII PROFESIONALE

Pe raza comunei Socol dintr-un numar de 1103 persoane, ce reprezinta forta de munca activa, 850 de persoane isi desfasoara activitatea in agricultura. Datorita acestei stari de fapt sunt necesare cursuri de specializare in domeniul culturilor vegetale si cresterii animalelor, in apicultura si mecanizarii agricole.

OCROTIREA SĂNĂTĂȚII ȘI CALITATEA VIEȚII

Pe raza comunei Socol exista dispensar uman prevazut cu doua cabinete;
- unul in localitatea Socol si unul in localitatea Zlatița.

Acestea sunt deservite de doua cadre cu studii superioare si un cadru cu studii medii. Cabinetele nu sunt dotate conform cerințelor actuale.

Nu exista nici o farmacie.

In caz de necesitate se apeleaza la Serviciul de Urgenta al spitalului din Moldova-Noua si al spitalului din Oravita.

FORȚA DE MUNCĂ ȘI GRADUL OCUPAȚIONAL

Pe raza comunei Socol forta de munca activa este de 52 % ,din care in institutii publice dupa cum urmeaza: in Administratia Publica Locala 18 persoane, in Invatamant 43 de persoane, in Ministerul de Interne 8 persoane iar in Ministerul Sanatatii 3 persoane. In cadrul societatilor comerciale si asociatilor familiale sunt angajate 14 de persoane. Someri si persoane in cautarea unui loc de munca sunt un numar de 279. In agricultura isi desfasoara activitatea 720 de persoane ce reprezinta 71% din totalul fortei de munca active.

6. ACTIVITATEA ECONOMICĂ

La baza dezvoltării economice pe primul loc se situează agricultura, urmată de turism, agenții economici.

Aflându-ne, ca și comună într-o zonă de câmpie, cu pajiști și pășuni, zootehnia are un rol important ca ramură a agriculturii, având efective de: ovine, caprine, ecvine păsări.

7. ASISTENTA SOCIALĂ

Compartimentul de asistență socială are rolul de a identifica de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în nevoie.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege compartimentul de asistență socială desfășoară activități în următoarele domenii: • În domeniul protecției copilului:

- monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ teritorială, respectarea și realizarea lor, asigurând centralizarea și sintetizarea acestor date și informații;
- identifică copiii aflați în dificultate, elaborează documentația pentru stabilirea măsurilor speciale de protecție a acestora susține în fața organelor competente măsurile de prevenire a abandonului copilului;
- realizează și sprijină activitatea de prevenire a abandonului copilului;
- acționează pentru clarificarea situației juridice a copilului, inclusiv pentru înregistrarea nașterii acestuia, în vederea identificării unei soluții cu caracter permanent pentru protecția copilului;
- exercită dreptul de a reprezenta copilul și de administra bunurile acestuia în situațiile și în condițiile prevăzute de lege;
- susține dezvoltarea de servicii alternative de tip familial;
- identifică, evaluează și acordă sprijin material și financiar familiilor cu copii în întreținere, asigură consiliere informare familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului, asupra serviciilor disponibile pe plan local, asupra instituțiilor speciale, etc;
- asigură urmărirea aplicării măsurilor educative stabilite de organele competente pentru copilul care a săvârșit o faptă prevăzută de legea penală, dar care nu răspunde penal;
- asigură și urmărirea aplicării măsurilor de prevenire și combatere a consumului de alcool droguri precum a comportamentului delictiv;
- colaborează cu serviciile publice descentralizate ale ministerelor ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale în vederea identificării situațiilor deosebite care apar în activitatea de protecție a copilului, a cauzelor apariției acestor situații a stabilirii măsurilor pentru îmbunătățirea acestei activități;
- realizează parteneriate și colaborează cu organizațiile neguvernamentale cu reprezentanții societății civile în vederea dezvoltării și susținerii măsurilor de protecție a copilului;
- asigură relaționarea cu diverse servicii specializate;
- sprijină accesul în instituțiile de asistență socială destinate copilului sau mamei și copilului și evaluează modul în care sunt respectate drepturile acestuia;
- asigură realizarea activităților în domeniul asistenței sociale în conformitate cu responsabilitățile ce îi revin, stabilite de legislația în vigoare;

În domeniul protecției persoanelor adulte:

- evaluează situația socio-economică a persoanei, identifică nevoile resursele acesteia;
- identifică situațiile de risc stabilește măsuri de prevenție și de reinsertie a persoanelor în mediul familial în comunitate;
- elaborează planurile individualizate privind măsurile de asistență socială pentru prevenirea sau combaterea situațiilor de risc social, inclusiv intervenții focalizate pentru consumatorii de alcool, precum și pentru persoanele cu probleme psihosociale;
- organizează acordarea drepturilor de asistență socială și asigură gratuit consultanță de specialitate în domeniul asistenței sociale, colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
- organizează și răspunde de plasarea persoanei într-o instituție de asistență socială și facilitează accesul acesteia în alte instituții specializate;
- evaluează monitorizează aplicarea măsurilor de asistență socială de care beneficiază persoana precum și respectarea drepturilor acesteia;
- asigură consiliere informații privind problematica socială;
- asigură prin instrumente și activități specifice asistenței sociale prevenirea și combaterea situațiilor care implică risc crescut de marginalizare excludere socială, cu prioritate a situațiilor de urgență•;
- asigură relationarea cu diverse servicii publice sau cu alte instituții cu responsabilități în domeniul protecției sociale;
- realizează evidența beneficiarilor de măsuri de asistență socială;
- dezvoltă parteneriate și colaborează cu instituții neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății Civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale în funcție de realitățile locale pentru persoanele cu handicap persoanele vârstnice;
- asigură sprijin pentru persoanele vârstnice sau persoanele cu handicap, prin realizarea unei rețele eficiente de asistenți personali îngrijitori la domiciliu pentru aceștia;
- asigură realizarea activităților de asistență socială în conformitate cu responsabilitățile ce îi revin, stabilite de legislația în vigoare.

8. SĂNĂTATE

Principala unitate sanitară care deservește comuna Socol este Dispensarul uman, situat în localitatea Socol .

Acesta cuprinde două cabinete medicale al medicilor de familie, unde persoanele bolnave din comună pot beneficia de consultații, asistență medicală, rețete sau alte servicii în funcție de nevoile fiecăruia.

9. TURISM

Comuna Socol este o comuna cu potențial turistic , regăsindu-se în zonă mai multe mănăstiri, etc.. Nu trebuie neglijate nici frumusețile formelor de relief cu văile ce coboară sălbatic de pe crestele munților

9.1. Obiective turistice

Mănăstirea Baziaș

Din punct de vedere administrativ satul Baziaș aparține de comuna Socol (Socolovăț), județul Caraș-Severin.

Istoricul aşezării Baziaş este legat de istoria mănăstirii cu acelaşi nume. Se presupune că mai întâi a fost ridicată mănăstirea iar mai târziu, prin aducerea lucrătorilor care să lucreze pământul mănăstirii, s-a construit aşezarea care a fost iniţial perniavorul mănăstirii. Încă de la înfiinţarea ei mănăstirea a primit pe pământul ei lucrătorii care să-i lucreze pământul fapt pentru care mănăstirea acorda acestora o serie de facilităţi precum au fost: acordarea unui loc de casă şi de grădină, pământ arabil pentru cultivat, dreptul la păşunat, dreptul de a tăia lemne din pădurile mănăstirii, scutiri de a plăti impozite pentru anumită perioadă etc. În schimbul acestor facilităţi perneavorii se obligau să lucreze pământul mănăstirii şi să dea acesteia zeciuială pentru pământul lucrat, să presteze zile de robotă etc. Relaţiile dintre mănăstire şi perneavori se stabileau printr-o înţelegere, de obicei, scrisă în care erau trecute obligaţiile ambelor părţi.

În vremurile stăpânirii turceşti, deşi mănăstirile erau lăsate în pace, în schimbul dărilor ce trebuiau plătite stăpânirii, datorită faptului că în timpul luptelor date în aceste părţi mulţi din locuitorii Clisurii şi Poliadiei luptau împotriva turcilor, drept represalii turcii incendiau bisericile şi mănăstirile acestora, luând în robie atât călugării cât şi perneavorii.

Acest lucru i-a determinat pe mulţi perneavori să părăsească pământul mănăstirii pentru totdeauna.

Astfel, în timpul războiului dintre austrieci şi turci din 1738, mănăstirea Baziaş a fost incendiată şi mulţi din perneavori au fugit. Acest fapt reiese şi din Statistica bisericilor din Eparhia Caransebeşului şi a Vârşeşului din 15 ianuarie 1757. când mănăstirea avea averea împuţinată şi numai 4 case de perneavori.

În urma războiului austro-turc din anii 1716-1718 încheiat cu victoria austriecilor, victorie consfinţită şi prin pacea de la Possarewitz 1718 Banatul şi Oltenia au trecut sub stăpânirea austriacă.

În a doua jumătate a secolului al XVIII-lea noua stăpânire trece la organizarea Confiniului de Graniţă de-a lungul Dunării.

Atraşi de avantajele promise celor înregimentaţi, mulţi din perneavori au ales viaţa în libertate şi cu arma în mână, decât să lucreze pământul mănăstirii.

În anul 1772. mănăstirea Baziaş şi cea de la Cusici au fost afiliate mănăstirii Zlatiţa şi pământul mănăstirii a fost împărţit satelor Socol şi Zlatiţa, care în acel an erau deja înregimentate. După cum reiese din Conscriptia mănăstirilor bănăţene din 1775, odată cu pământul luat de la mănăstirea Baziaş şi dat Regimentului 2 sârbo-român au fost luate şi opt familii de jeleri. În felul acesta, numărul perneavorilor s-a redus, aşezarea devenind multă vreme un cătun.

În decursul timpului, localitatea a purtat următoarele denumiri: Bozyach (1581), Bazias (1829) şi Baziaş din 1920 până în prezent. Harta lui Alexandru Szilagyi din anul 1896 arată numirea de Baziaş pentru anul 1200 ca însemnând regiunea de la Moldova Veche până la Cozla. În literatura arheologică localitatea este amintită cu descoperiri din neolitic, epoca bronzului şi epoca fierului.

Puterea economică a acestei aşezări de pe Dunăre creşte simţitor după alungarea definitivă a turcilor din Banat, când, după năvălirea otomană din 1788, Palanca îşi

pierde toată însemnătatea și, mai ales după anul 1795 când Baziașul devine important port la Dunăre. Portul este construit în anul 1854.

În anul 1847, la Baziaș au început lucrările la prima cale ferată din România; linia Oravița-Baziaș. După o scurtă întrerupere cauzată de evenimentele din revoluția de la 1848, lucrările sunt reluate și duse la bun sfârșit, astfel că primul tren din Baziaș a plecat la data de 1 noiembrie 1856.

În anul 1860 Oficiul vamal din Palanca este mutat la Baziaș, fapt ce determină importanța economică a așezării să crească și mai mult. Primul conducător al acestui oficiu vamal a fost Iosif Brandstetter, un prosper om de afaceri. Un timp a ținut sub chirie și "restaurantul" mănăstirii din Baziaș, a fost și proprietarul hotelului ale cărui ruine se văd și astăzi.

Mănăstirea Zlatița

Mănăstirea este așezată pe malul stâng al Râului Nera la poalele satului Pârneaura.

În a doua jumătate a secolului al XVIII-lea acțiunile prozelitiste ale uniaților, sprijinite de autoritățile habsburgice, și-au îndreptat privirile spre mănăstirile ortodoxe care constituiau adevărați stâlpi ai ortodoxiei prin misiunea religioasă populară ce o desfășurau. Deși inițial s-a urmărit desființarea acestor mănăstiri de teama răsculării credincioșilor nu s-a putut realiza acest fapt. Întrucât în acea perioadă administrația austriacă era preocupată de organizarea Consiliului de Graniță s-a dispus ca și fășia ce cuprindea mănăstirile Baziaș, Zlatița și Cusici să fie alipite regiunii militare. Acest fapt a determinat, la 13 septembrie 1771, pe mitropolitul de Carlovăț să protesteze împotriva luării unei asemenea măsuri.

Cu toate protestele mitropolitului fășia în cauză a fost trecută sub jurisdicția militară, iar în anul 1775, mănăstirea Baziaș cu cea de la Cusici se unesc cu mănăstirea Zlatița.

Astfel în anul 1775 mănăstirile Baziaș și Cusici își pierd atât autonomia, ajungând filii ale mănăstirii Zlatița, cât și pământul, care a fost împărțit satelor Socol și Zlatița. Pentru a face față situației nou create, mănăstirea Zlatița trebuia pregătită pentru a primi călugării de la cele două mănăstiri. Deși a fost supusă unor lucrări de reconstrucție și renovare, între anii 1760-1770, când s-a ridicat actuala biserică a mănăstirii Zlatița, lucrările nu au fost terminate în totalitate, întrucât clădirile conacului care înconjurau biserica mănăstirii Zlatița la nord-est și vest nu erau pe deplin terminate, ca de altfel nici unele anexe gospodărești.

Grație eforturilor și demersurilor către autorități a mitropolitului Ioan Gheorghievici, lucrările au fost terminate în totalitate în anul 1772, an în care au fost mutați la Zlatița călugării mănăstirilor Baziaș și Cusici împreună cu averea mișcătoare a celor două mănăstiri.

Pentru a stabili relațiile dintre călugări, mitropolitul Ioan Gheorghievici a trimis la 6 octombrie 1772 o circulară ieromonahului Paisie Andeevici, care între timp a fost numit egumen peste toate cele trei mănăstiri.

Dintr-o conștiință a mănăstirilor bănățene din anul 1775 aflăm că în acel an cele trei mănăstiri aveau împreună 8 viețuitori din care un egumen (Paisie), un vicar și 6 ieromonahi.

Mutarea călugărilor de la mănăstirea Baziaș la mănăstirea Zlatița n-a însemnat stingerea vieții monahale în mănăstirea Baziaș.

Rămânerea unui singur viețuitor în Baziaș cât și diminuarea averii acestei mănăstiri desigur că a avut repercusiuni negative asupra situației mănăstirii care se înrăutățea cu fiecare zi ce trecea. Situația devine și mai precară în urma războiului austro-turc din 1788-1789 când la începutul lunii ianuarie la Uj-Palanca o formație de 1500 de ostași turci a încercat să forțeze Dunărea ca să intre pe pământul crăiesc.

Mănăstirea Kusici

Mănăstirea Cusici este o mănăstire ortodoxă din România situată în comuna Zlatița, județul Caraș-Severin.

Mănăstirea ortodoxa sârbă din Cusici se află pe malul stâng al râului Nera în imediata apropiere de frontiera cu Serbia. Nu se cunoaște cu exactitate anul în care a fost construită, însă săpăturile arheologice denotă că, în secolul al XV-lea, aici a funcționat o mănăstire. Au fost păstrate ruinele bisericii acesteia. De altfel, în documentele turcești Mănăstirea Sf. Nicolae este consemnată pentru prima dată în 1556-1557.

Conform unui document din 1757, Mănăstirea Cusici avea o biserică nouă, cu hramul Nașterea Prea Sfintei Născătoare de Dumnezeu. Biserica actuală a mănăstirii a fost construită în prima jumătate a secolului XVIII, parțial pe vechile temelii. În anul 1951 clopotul mănăstirii și inventarul Bisericii din Cusici au fost predate Bisericii din Zlatița. În prezent, mănăstirea nu are viață monahală. Este deschisă în ziua hramului Nașterea Măicii Domnului - 21 septembrie.

10. EVENIMENTE CULTURALE

Pe raza comunei există trei cămine culturale în localitățile - Socol, Câmpia și Zlatița deservite de către un angajat din cadrul primăriei.

În parcul din centrul comunei Socol, fost ridicat un monument, în anul 1995, în cinstea eroilor neamului.

La nivel de comuna activează formația de dansuri populare sub denumirea de „KUD SOKO”, orchestra de muzică populară care participă la festivaluri organizate de către Consiliul Județean Caraș-Severin și de către „Uniunea Sârbilor din România-maratonul cântecului și dansului sârbesc.

În toate localitățile comunei se sărbătoresc nedeile, rugile și sărbătorile creștine după cum urmează;

În localitatea Socol - nedeia 22-23 mai

- ruga „Sfântul Ilie” 2 august

-Boboteaza (Sfințirea apei la râul Nera) 19 ianuarie

-Sfântul Sava 27 ianuarie

În localitatea Baziaș - nedeia „ Sfântul Ispas” Înălțarea Domnului
- ruga Preobrajenie,,Schimbarea la față” 19 august

În localitatea Câmpia - nedeia „ Sfântul Ieremia” 14 mai
- ruga „ Prepodobna Mucenița Parascheva” 8 august

În localitatea Pârneara - nedeia a doua zi de Paște
- ruga „ Vidovdan” 28 iunie

În localitatea Zlatița - nedeia „Sfântul Gheorghe” 6 mai
- ruga,, Ziua Crucii” 27 septembrie

În toate localitățile comunei în perioada februarie-mai se organizează un bal mascat cunoscut in zonă cu denumirea de Fașang

În prima săptămână după Paște are loc „Kumacianie”- obiceiul locului de infrățire între copii.

În data de 18 și 19 august a fiecărui an, în localitatea Baziaș are loc sărbătoarea „ Preobrazenije (Schimbarea la față) manifestație unde un număr de aproximativ 1000 persoane sărbătoresc la Mănăstirea Baziaș – Monument Istoric, ctitorită de Sfântul Sava.

În data de 19 ianuarie a fiecărui an în localitatea Socol, are loc sărbătoarea „ Bogojavlienije,, (Boboteaza) pe malurile Râului Nera, atât cel românesc cât și cel sârbesc, cu participarea reprezentanților autorităților române cât și sârbe și a reprezentanții Bisericii Ortodoxe Sârbe. La eveniment participă aproximativ 250 – 300 de credincioși din localitățile de o parte și cealaltă a Râului Nera, ocazie în care se aruncă crucea în apă, iar tinerii se întrec înot pentru a o recupera chiar dacă apa are în acel moment aproximativ – 10, - 15 grade Celsius.

Totodata in cursul luni septembrie in toate localitățile comunei are loc Balul Strugurilor.

In toate localitățile comunei se sarbatorește pe stilul vechi Crăciunul sârbesc, in data 7 ianuarie si Anul Nou, in data de 14 ianuarie fiind cele mai importante sărbători religioase

Nerespectarea prevederilor prezentului statut, atrage dupa sine aplicarea sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare.

Prezentul statut poate fi modificat, completat sau revocat prin hotarari ale consiliului local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI

ADRIANA ȚIȚIRIGĂ

